



केन्द्रीय विद्यालय नं. 9 गोलकोंडा  
KENDRIYA VIDYALAYA No.1 GOLCONDA

प्रवेश हेतु आवेदन पत्र APPLICATION FOR ADMISSION

प्रवेश संख्या Adm. No.

दिनांक Date

विद्यार्थी का पूरा नाम

- Name of Student (Full) \_\_\_\_\_  
ईसवी संवत् में जन्म तिथि (अंकों में)
- Date of Birth (in figures) \_\_\_\_\_  
आयु (प्रसंगाधीन वर्ष की। मार्च ) वर्ष मह दिन
- Age (As on 31<sup>st</sup> March) Year \_\_\_\_\_ Month \_\_\_\_\_ Days \_\_\_\_\_
- राष्ट्रीयता Nationality \_\_\_\_\_

5. माता-पिता का ब्यौरा Details of Parents	माता Mother	पिता Father
(i) पूरा नाम Name (Full)		
(ii) व्यवसाय Occupation		
(iii) कार्यालय का नाम पूरा पता व दूरभाष संख्या Name of office & full address with telephone numbers		
(iv) पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष संख्या Full Residential address with phone nos		
(v) मूल वेतन संबद्ध वर्ष की। अप्रैल का Basic pay as on 01st April of the year.		
(vi) प्रसंगाधीन वर्ष के 31 मार्च तक पिछले 07 वर्षों में हुए स्थानान्तरणों No. of transfers during last 07 years.		
माता-पिता की श्रेणी / CATEGORY OF PARENT		
(vii) <del>संयोजक</del> MOBILE No. →		

स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो) \* E-mail. Id →

- Name & address of local guardian (if any) \_\_\_\_\_

अन्तिम विद्यालय जहां पढा हो

- Name & address of the school last attended with Class \_\_\_\_\_

क्या यह केन्द्रीय विद्यालय था या  
मान्यता प्राप्त/अमान्यता प्राप्त विद्यालय था

- Whether it was a Kendriya Vidyalaya/  
Recognised/Unrecognised School \_\_\_\_\_

विगत परीक्षा परिणाम

अंकों का प्रतिशत

- Result of last examination \_\_\_\_\_ Percentage of Marks \_\_\_\_\_

जिस कक्षा में प्रवेश चाहिए

- Class to which admission is sought \_\_\_\_\_

लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय

- Subjects proposed to offer \_\_\_\_\_

क्या स्थानान्तरण प्रमाण पत्र सलग्न है हां/नहीं

- Whether the transfer certificate is attached Yes / No. \_\_\_\_\_

स्थानान्तरण प्रमाण पत्र की संख्या व तिथि

- No. and date of transfer certificate \_\_\_\_\_

मातृ भाषा

गृह नगर

- Mother tongue \_\_\_\_\_ Home town \_\_\_\_\_

क्या विद्यार्थी अनु जाति/ जनजाति से है ?

- Whether the student belongs to Scheduled Cast/ Tribe \_\_\_\_\_

**माता-पिता के द्वारा की गई घोषणा DECLARATION BY THE PARENTS**

मैं एका द्वारा प्रेषण करता हूँ/करती हूँ कि मैं द्वारा दी गई जानकारी सच और सही है। मैं इसका ध्यान में रखकर अपने / अपनी।  
I hereby declare that the above information furnished by me is correct to the best of my knowledge. I shall abide by the rules of the Vidyapeeth.

तिथि Date \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Signature of Parent

**कक्षा कार्यालय प्रयोग हेतु FOR THE OFFICE USE ONLY**

प्रमाणित किया जाता है कि मैंने आवेदन पत्र और संबंधित कागजातों की जांच कर ली है।

1. Certified that I have checked the application form and the relevant papers and found it in order.

कक्षा कार्यालय के निदेशानुसार एक शुल्क कार्यालय प्राप्त करत \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ अथवा \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ अथवा \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ or \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ or \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

2. Please admit to Class \_\_\_\_\_ Section \_\_\_\_\_ after checking the relevant papers and realize the dues.

तिथि Date \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Principal

कक्षा में प्रवेश किया गया कक्षा \_\_\_\_\_ वर्ग  
Admitted to Class \_\_\_\_\_ Section \_\_\_\_\_

प्राप्त राशि का विवरण

Details of amount received:

शुल्क रसीद संख्या	तिथि	विवरण
Fee Receipt No. _____	Dated _____	issued _____

प्रवेश शुल्क  
Admission Fee \_\_\_\_\_

शिक्षण शुल्क  
Tuition Fee \_\_\_\_\_

विद्यालय विकास निधि  
V.V.N \_\_\_\_\_

कंप्यूटर शुल्क  
Computer Fee \_\_\_\_\_

अन्य  
Others \_\_\_\_\_

योग (रु.)  
Total (Rs.) \_\_\_\_\_

कक्षा उपस्थिति पंजीक में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register

कक्षा अध्यापक Class Teacher

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रविष्टियां छात्र पंजीक में दर्ज की गईं एवं शुल्क का भुगतान इस कार्यालय/कक्षा अध्यापक के द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in the Scholar's register and the dues have been realised by Office/Class teacher

विराधी की छात्र पंजीक संख्या \_\_\_\_\_ खण्ड \_\_\_\_\_ है।  
The S.R.No. of the student is \_\_\_\_\_ Vol. \_\_\_\_\_

तिथि Date \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ कार्यालय प्रभारी Office In-charge

गोपनीय करे

FILE

तिथि Date \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ प्राचार्य Principal