



केन्द्रीय विद्यालय नं. 1 गोलकोंडा
KENDRIYA VIDYALAYA No.1 GOLCONDA

प्रवेश हेतु आवेदन पत्र APPLICATION FOR ADMISSION

प्रवेश संख्या Admin. No.

दिनांक Date :

विद्यार्थी का पूरा नाम

- Name of Student (Full) _____
ईसवी संवत् में जन्म तिथि (अंकों में)
- Date of Birth (in figures) _____
आयु (प्रसंगाधीन वर्ष की। मार्च) वर्ष मह दिन
Year _____ Month _____ Days _____
- Age (As on 31st March)
- राष्ट्रीयता Nationality _____

5. माता-पिता का ब्यौरा Details of Parents	माता Mother	पिता Father
(i) पूरा नाम Name (Full)		
(ii) व्यवसाय Occupation		
(iii) कार्यालय का नाम पूरा पता व दूरभाष संख्या Name of office & full address with telephone numbers		
(iv) पूर्ण आवासीय पता व दूरभाष संख्या Full Residential address with phone nos		
(v) मूल वेतन संबद्ध वर्ष की। अप्रैल का Basic pay as on 01st April of the year.		
(vi) प्रसंगाधीन वर्ष के 31 मार्च तक पिछले 07 वर्षों में हुए स्थानान्तरणों No. of transfers during last 07 years.		
(vii) माता-पिता की श्रेणी Category of parent		

स्थानीय अभिभावक का पता (यदि हो) *E-MAIL ID:- _____

- Name & address of local guardian (if any) _____

अन्तिम विद्यालय जहां पढा हो

- Name & address of the school last attended with Class _____

क्या यह केन्द्रीय विद्यालय था या
मान्यता प्राप्त/अमान्यता प्राप्त विद्यालय था

- Whether it was a Kendriya Vidyalaya/
Recognised/Unrecognised School _____

विगत परीक्षा परिणाम

अंकों का प्रतिशत

- Result of last examination _____ Percentage of Marks _____

जिस कक्षा में प्रवेश चाहिए

- Class to which admission is sought _____

लिए जाने वाले प्रस्तावित विषय

- Subjects proposed to offer _____

क्या स्थानान्तरण प्रमाण पत्र संलग्न है हां/नहीं

- Whether the transfer certificate is attached Yes / No. _____

स्थानान्तरण प्रमाण पत्र की संख्या व तिथि

- No. and date of transfer certificate _____

मातृ भाषा

गृह नगर

- Mother tongue _____ Home town _____

क्या विद्यार्थी अनु जाति/ जनजाति से हैं ?

- Whether the student belongs to Scheduled Cast/ Tribe _____

माता-पिता के द्वारा की गई घोषणा DECLARATION BY THE PARENTS

मैं एतद द्वारा घोषण करता हूँ/करती हूँ कि मेरे द्वारा दी गई उपर्युक्त सूचना मेरी जानकारी में सत्य हैं। मैं विद्यालय नियमों से प्रतिबद्ध रहूंगा / रहूंगी।
I hereby declare that the above information furnished by me are correct to the best of my knowledge. I shall abide by the rules of the Vidyalaya.

तिथि Date :

माता / पिता के हस्ताक्षर Signature of Parent.

केवल कार्यालय प्रयोग हेतु FOR THE OFFICE USE ONLY

प्रमाणित किया जाता है कि मैने आवेदन पत्र और संबद्ध कागजातों की जांच कर ली है।

1. Certified that I have checked the application form and the relevant papers and found it in order.

संबद्ध कागजातों के निरीक्षणोपरान्त एवम शुल्क प्राप्तोपरान्त कृपया कक्षा _____ प्रवेश प्रभारी Admission Incharge वर्ग _____ में प्रवेश दें।

2. Please admit to Class _____ Section _____ after checking the relevant papers and realise the dues.

तिथि Date _____

प्राचार्य Principal

दाखिला दिया गया कक्षा _____ वर्ग _____

Admitted to Class _____ Section _____

प्राप्त धन का विवरण

Details of amount received:

शुल्क रसीद संख्या _____ तिथि _____ निर्गत _____
Fee Receipt No. _____ Dated _____ issued _____

प्रवेश शुल्क

Admission Fee _____

शिक्षा शुल्क

Tuition Fee _____

विद्यालय विकास निधि

V V N _____

कंप्यूटर शुल्क

Computer Fee _____

अन्य

Others _____

योग (रु.)

Total (Rs.) _____

कक्षा उपस्थिति पंजिका में नाम दर्ज किया गया।

Name has been entered in the Class Attendance Register

कक्षा अध्यापक Class Teacher

प्रमाणित किया जाता है कि समस्त प्रविष्टियां छात्र पंजिका में दर्ज की गई एवं शुल्क का भुगतान इस कार्यालय/कक्षा अध्यापक के द्वारा प्राप्त किया गया।

Certified that all the entries have been made in the Scholar's register and the dues have been realised by Office/Class teacher.

विद्यार्थी की छात्र पंजिका संख्या _____ खण्ड _____ है।

The S.R.No. of the student is _____ Vol. _____

तिथि Date _____

कार्यालय प्रभारी Office In-charge

मिसिलबद्ध करें

FILE

तिथि Date _____

प्राचार्य Principal